

«СОГЛАСОВАНО»

Тренерско-методический совет

МБУ СШОР № 2

Протокол № 1

9.01.17



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ СШОР № 2

Г.В. Дуварова

«9»

20

Положение о Тренерско-методическом совете МБУ СШОР № 2

1. Общие положения

- 1.1. Тренерско-методический совет создан в целях координации деятельности отделений по видам спорта МБУ СШОР № 2 (далее учреждение).
- 1.2. Тренерско-методический совет состоит из старших тренеров, тренеров, старшего инструктора-методиста, инструкторов-методистов работников и определяет стратегию тренировочного процесса учреждения.
- 1.3. Работой Тренерско-методического совета руководит председатель.
- 1.4. Тренерско-методический совет осуществляет свою деятельность на основании правовых и нормативных актов, Устава МБУ СШОР № 2 и настоящего Положения.

2. Задачи и функции Тренерско-методического совета

2.1. Задачами Тренерско-методического совета являются:

- координация деятельности отделений по видам спорта, направленной на развитие методического обеспечения тренировочного процесса;
- разработка основных направлений методической работы учреждения;
- обеспечение тренировочного процесса методическим сопровождением (разработка методических материалов, подготовка докладов);
- организация деятельности по разработке адаптированных и авторских программ;
- участие в аттестации работников учреждения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) тренеров;
- организация взаимодействия с другими учреждениями;
- внедрение в тренировочный процесс современных методических материалов.

2.2. Тренерско-методический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и принимает методические направления работы со спортсменами, а также вопросы содержания, методов и форм тренировочного процесса;

- рассматривает и принимает программы по видам спорта (адаптированные, авторские и др.) разработанные тренерами и инструкторами-методистами;
- проводит опытно-экспериментальную работу;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, аттестации и переподготовки кадров.

3. Организация работы Тренерско-методического совета

- 3.1. В состав Тренерско-методического совета входят директор, заместитель директора по спортивной работе, инструкторы-методисты, тренеры отделений по видам спорта.
- 3.2. Для ведения протокола и организации делопроизводства приказом директора назначается секретарь из числа работников.
- 3.3. Тренерско-методический совет работает по плану.
- 3.4. Периодичность заседаний Тренерско-методического совета – не менее 4 раз в год.

4. Документация Тренерско-методического совета

- 4.1. Заседание Тренерско-методического совета оформляется протоколом (к протоколу могут быть приложения). В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Тренерско-методический совет, предложения и замечания членов Тренерско-методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 4.3. Протоколы Тренерско-методического совета входят в номенклатуру дел.